

Regulamin konferencji organizowanych przez Fundację Rozwoju Edukacji i Szkolnictwa Wyższego

§ I Postanowienia ogólne

1. Przepisy niniejszego regulaminu mają zastosowanie wobec Uczestników i Partnerów Konferencji, których Organizatorem lub Współorganizatorem jest Fundacja Rozwoju Edukacji i Szkolnictwa Wyższego, ul. Warszawska 1/9,41-200 Sosnowiec.
2. Organizator zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian w programie Konferencji i zobowiązuje się do publikacji na stronie internetowej aktualnych informacji w tym zakresie.

§ II Zgłoszenie udziału

1. Wypełnienie i przesłanie do Fundacji Rozwoju Edukacji i Szkolnictwa Wyższego lub partnera Fundacji, występującego w roli współorganizatora Konferencji formularza rejestracyjnego jest jednoznaczne z zawarciem umowy z Organizatorem, zgodnie z niniejszym Regulaminem. Oznacza również akceptację postanowień niniejszego Regulaminu a także zobowiązanie do przestrzegania przepisów porządkowych oraz wszelkich innych ustaleń dokonanych między Uczestnikiem a Organizatorem. Powoduje również powstanie obowiązku dokonania płatności za udział w konferencji.
2. Zgłoszenia należy dokonać w terminie określonym w komunikacie o Konferencji opublikowanym w serwisie internetowym Fundacji Rozwoju Edukacji i Szkolnictwa Wyższego.
3. Uczestnik zobowiązuje się do poprawnego oraz zgodnego ze stanem rzeczywistym wypełnienia formularza rejestracyjnego.
4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikające z wprowadzenia do formularza rejestracyjnego błędnych danych Uczestnika.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do dysponowania listą Uczestników.
6. Wypełnienie formularza zgłoszeniowego jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie przez Fundację Rozwoju Edukacji i Szkolnictwa Wyższego danych osobowych przekazanych w formularzu rejestracyjnym.
7. Po zakończeniu rejestracji Organizator wysyła informację drogą elektroniczną będącą potwierdzeniem udziału.
8. Każdy zarejestrowany uczestnik otrzymuje materiały konferencyjne w formie elektronicznej oraz certyfikat potwierdzający uczestnictwo w konferencji.
9. Materiały konferencyjne mogą zostać rozszerzone o dodatkowe świadczenia.

§ III Płatności

1. Rejestrujący jest zobowiązany do dokonania opłaty związanej z udziałem w Konferencji w wysokości 550 zł netto.
2. Organizatorzy zapewniają zniżkę dla uczestników reprezentujących uczelnie posiadające aktualny certyfikat „Uczelnia Liderów”, przyznawany przez Fundację Rozwoju Edukacji i Szkolnictwa Wyższego i Agencję PRC. Opłata konferencyjna dla uczestnika reprezentującego szkołę wyższą posiadającą aktualny (obowiązujący) certyfikat „Uczelnia Liderów” wynosi 500 zł brutto.
3. Płatności dokonuje się przelewem po potwierdzeniu przez organizatorów przyjęcia zgłoszenia udziału w konferencji, na podstawie faktury wystawionej przez organizatora lub partnera Konferencji.
4. W przypadku nadesłania zgłoszenia udziału w Konferencji w terminie krótszym niż 25 dni przed datą Konferencji, termin płatności faktury ulega skróceniu do 7 dni.

§ IV Rezygnacja z uczestnictwa

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w Konferencji i uzyskania zwrotu poniesionych kosztów w wysokości 100% wpłaconej kwoty, względnie anulacji opłaty konferencyjnej w przypadku dokonania zgłoszenia rezygnacji w terminie 60 dni przed wyznaczoną datą Konferencji.
2. W przypadku zgłoszenia rezygnacji w terminie późniejszym niż 60 dni przed datą Konferencji Uczestnikowi nie przysługuje zwrot poniesionych kosztów ani anulacja opłaty konferencyjnej.
3. Zgłoszenia rezygnacji należy dokonać pisemnie na adres email: biuro@fundacja-edukacja.org.pl.
4. W zastępstwie zgłoszonej osoby w konferencji może wziąć udział inna osoba wskazana przez Uczestnika. Zmiana wymaga powiadomienia organizatora w formie pisemnej, najpóźniej 2 dni przed terminem konferencji.

§ V Odpowiedzialność Uczestników

1. Uczestnicy są zobowiązani zapoznać się z niniejszym Regulaminem.
2. Podczas Konferencji Organizator może przeprowadzać sesje fotograficzne i video. Uczestnictwo w wydarzeniach jest połączone z wyrażeniem zgody na wykorzystywanie wizerunku każdego z Uczestników, Prelegentów i Prowadzących w materiałach informacyjnych i promocyjnych. Osoba, która takiej zgody nie wyrazi zobowiązana jest do poinformowania środkami komunikacji elektronicznej o rezygnacji najpóźniej pierwszego dnia po zakończeniu Konferencji.

3. Uczestnicy konferencji są zobowiązani do przestrzegania przepisów porządkowych i innych przepisów prawnych obowiązujących w obiekcie, w którym odbywa się Konferencja.
4. Jeśli konferencja odbywa się w okresie stanu epidemii lub zagrożenia epidemicznego:
 - a) uczestnicy konferencji są zobowiązani do zasłaniania ust i nosa przez cały czas trwania konferencji, b) uczestnicy konferencji są zobowiązani do noszenia na dłoniach rękawiczek jednorazowych przez cały czas trwania konferencji, c) do udziału w konferencji uprawnione są wyłącznie osoby nie wykazujące objawów infekcji górnych lub dolnych dróg oddechowych oraz innych objawów klinicznych mogących wskazywać na infekcję wirusową lub bakteryjną.
5. Jeśli konferencja odbywa się w okresie stanu epidemii lub zagrożenia epidemicznego, organizator zastrzega sobie prawo zmiany formy konferencji na formę zdalną (transmisji on-line), w przypadku uzasadnionym aktualną sytuacją epidemiczną. Zmiana formy konferencji na formę zdalną nie stanowi podstawy do zwrotu opłaty konferencyjnej lub zmiany wysokości tej opłaty.

§ VI Postanowienia końcowe

1. Koszt przejazdu na Konferencję Uczestnik pokrywa we własnym zakresie.
2. Organizator zastrzega sobie prawo – w przypadku zaistnienia okoliczności od niego niezależnych – do odwołania lub przełożenia Konferencji. W takim przypadku uczestnikowi przysługuje prawo uzyskania od Organizatora zwrotu całości wniesionej opłaty konferencyjnej.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.09.2020.